

DODATOK č. 2
K
K ŠKOLSKÉMU PORIADKU

Čl. 1

Školský poriadok materskej školy zo dňa 24.08.2023 sa mení a dopĺňa nasledovne:

- **Čl. III**

Prevádzka a vnútorný režim materskej školy

Bod 5. spôsob odhlasovania zo stravy :

Zákonní zástupca má povinnosť odhlásiť stravu priamo v ŠJ jednou z nasledujúcich foriem :

1. Elektronicky - aplikácia strava.cz (prihlasovacie údaje odovzdá ZZ vedúca ŠJ).
2. Telefonicky : 041/7637501

Odhlásenie zo stravy počas školského roka :

1. Odhlásiť sa zo stravovania je možné vždy deň vopred do 13,30 hod., v pondelok do 7,30 hod.
2. **V prvý deň choroby dieťaťa** je možné neodhlásenú stravu odobrať do obedára v čase od 11,00 – 11,30 hod. Ďalšie dni neprítomnosti dieťaťa v MŠ je potrebné dieťa zo stravovania odhlásiť . Za neodobratú alebo včas neodhlásenú stravu sa finančná ani vecná náhrada neposkytuje.

Odhlásenie zo stravy pred koncom kalendárneho roka

Posledné tri dni pred ukončením dochádzky v kalendárnom roku nie je z dôvodu nulovania skladu možné odhlásenie. Neodhlásený obed je možné si vyzdvihnúť v určenom čase od 11,00 – 11,30 hod.

Odhlásenie zo stravy počas prázdnin (jesenné, jarné , veľkonočné, letné)

Zákonný zástupca do vopred určeného termínu **záväzne prihlási** a podpisom potvrdí u p. učiteľky dochádzku dieťaťa počas prázdnin. Odhlasovanie stravy počas prázdnin nie je možné z dôvodu nulovania skladu. **Stravu je možné si vyzdvihnúť každý deň** v čase od 11,00 – 11,30 hod.

- **Článok IV.**

Prijímanie na predprimárne vzdelávanie

Bod 11 – ospravedlnenie neprítomnosti dieťaťa v materskej škole

Lehoty uvedené v školskom zákone sa vo vzťahu k materskej škole **týkajú len povinného predprimárneho vzdelávania**. Teda, ak ide o dieťa materskej školy, ktoré **neplní** povinné predprimárne vzdelávanie, vo všeobecnosti sa potvrdenie od lekára nevyžaduje bez ohľadu na dĺžku neprítomnosti dieťaťa, okrem situácií podľa § 144 ods. 13 školského zákona.

Ak dieťa **plní** povinné predprimárne vzdelávanie a neprítomnosť z dôvodu ochorenia trvá najviac 7 po sebe nasledujúcich vyučovacích dní alebo súhrnne maximálne 14 vyučovacích dní počas mesiaca, ospravedlňuje ju škola na základe žiadosti zákonného zástupcu / zástupcu zariadenia. Tu je potrebné zdôrazniť, že ide o ospravedlňovanie „z dôvodu ochorenia“, nie z akéhokoľvek dôvodu.

Potvrdenie od lekára sa vyžaduje na ospravedlnenie neprítomnosti

- a) viac ako 7 po sebe nasledujúcich vyučovacích dní, t. j. 8 a viac po sebe nasledujúcich vyučovacích dní alebo
- b) súhrnne viac ako 14 vyučovacích dní počas mesiaca, t. j. 15 a viac vyučovacích dní.

Ak ide o neprítomnosť dieťaťa trvajúcu 8 a viac po sebe nasledujúcich vyučovacích dní alebo **opakovanú (aj kratšiu) neprítomnosť počas mesiaca, ktorá súhrnne za celý mesiac presahuje 14 vyučovacích dní, 15. vyučovací deň a ďalšie vyučovacie dni neprítomnosti v príslušnom mesiaci ospravedlňuje škola len na základe žiadosti zákonného zástupcu / zástupcu zariadenia, ktorý predloží potvrdenie od lekára.**

Mesiacom, počas ktorého môže materská škola ospravedlniť súhrnne najviac 14 dní bez predloženia lekárskeho potvrdenia, sa rozumie obdobie od prvého dňa neprítomnosti dieťaťa po deň nasledujúceho kalendárneho mesiaca, ktorý sa svojím označením zhoduje s dňom toho kalendárneho mesiaca, kedy sa začala neprítomnosť dieťaťa, napríklad od 7. októbra do 7. novembra bez ohľadu na to, či sú medzi týmito dňami víkendy, dni pracovného pokoja alebo dni prerušenia prevádzky materskej školy, teda **nejde o 28/30/31 kalendárnych dní a ani o kalendárny mesiac (v príslušných ustanoveniach slovo „kalendárny“ nie je uvedené).**

Ustanovenie vychádza zo štandardného počítania času v práve. Ak mesiac nemá deň, ktorý zodpovedá dňu, kedy začala lehota plynúť, lehota končí v posledný deň tohto mesiaca, napríklad od 30. januára do 28. februára. Obdobie ďalšieho príslušného mesiaca sa určuje začiatkom nasledujúcej neprítomnosti. Avšak, ak následná neprítomnosť trvá napríklad už od 4. novembra do 12. novembra, v súvislosti so sledovaným mesiacom od 7. októbra do 7. novembra, obdobie od 8. novembra sa sleduje ako nový mesiac.

Uvedené ospravedlňovanie platí pri ochorení dieťaťa a s tým súvisiacich lekárskejších ošetrení alebo vyšetrení. Ak **nadväzujúca neprítomnosť je z iného dôvodu, ako je ochorenie**, škola vyžuje ospravedlnenie dieťa formou ospravedlnenky, v ktorom rodič uvedie dôvod chýbania. Dieťa, ktoré plní povinné predprimárne vzdelávanie, a je neprítomné v MŠ z iného dôvodu ako ochorenie, zákonní zástupca ospravedlní **dieťa najviac 5 dní v danom mesiaci.**

Nadalej platí, že neprítomnosť dieťaťa, ktorá **trvá viac ako 7 po sebe nasledujúcich vyučovacích dní, ospravedlňuje škola len na základe predloženia potvrdenia od lekára.** Po sebe nasledujúcimi vyučovacími dňami sa na tento účel rozumie aj následnosť prerušená dňami, počas ktorých sa výchova a vzdelávanie v materských školách neuskutočňuje, t. j. víkendy, dni pracovného pokoja alebo obdobie prerušenia prevádzky materskej školy

- v prípade víkendu sú piatok a pondelok dva po sebe nasledujúce vyučovacie dni,
- v prípade prerušenia prevádzky materskej školy sú posledný vyučovací deň pred prerušením prevádzky materskej školy a prvý vyučovací deň po prerušení prevádzky materskej školy dva po sebe nasledujúce vyučovacie dni.

Vo výnimočnom a osobitne odôvodnenom prípade **môže škola vyžadovať** lekárske potvrdenie o chorobe aj ak ide o neprítomnosť z dôvodu ochorenia **v trvaní menej** ako 7 po sebe nasledujúcich vyučovacích dní alebo súhrnne menej ako 14 vyučovacích dní počas mesiaca.

Medzi **výnimočné a osobitne odôvodnené** prípady, kedy materská škola môže vyžadovať potvrdenie od lekára v prípade akejkoľvek neprítomnosti z dôvodu ochorenia, teda aj neprítomnosť, ktorá **nepresahuje** ustanovený počet vyučovacích dní podľa § 144 ods. 11 a 12 školského zákona, **patria najmä** opakovaná neprítomnosť dieťaťa a okolnosti nasvedčujúce tomu, že ochorenie dieťaťa je účelový dôvod na ospravedlnenie jeho neprítomnosti.

Z vyššie uvedeného dôvodu je potrebné, aby materská škola **v rámci kontroly riadneho plnenia predprimárneho vzdelávania**, v jednotlivých prípadoch dôsledne posudzovala dôvody na vyžiadanie si potvrdenia od lekára na ospravedlnenie neprítomnosti dieťaťa na výchove a vzdelávaní.

Čl. 2

Dodatok č. 2 ku Školskému poriadku materskej školy nadobúda účinnosť dňa 01.09.2024.

V Žiline 12.8.2024

Zvaríková Michaela
riaditeľka školy